

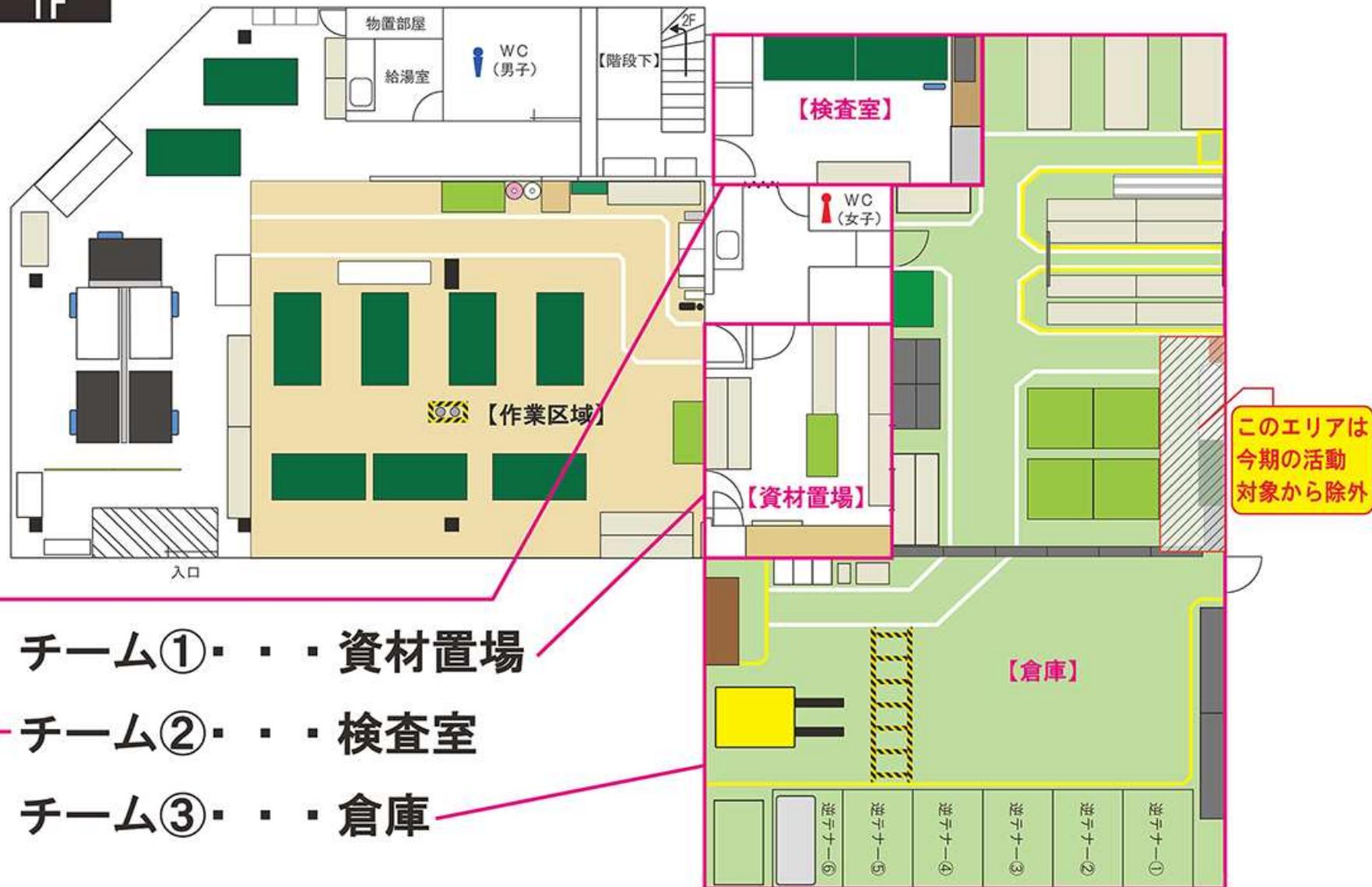
- 2019 年度 -

## ■ Fグループ

# Fグループ 建物内部図面

2020. 02. 20時点

1F





## 【2019 年度 3S 活動】

Fグループ年間活動指標

整理整頓の定着！

【対象エリア / 各チームに分かれて 1 年間で整理を行う】

- ① 資材置場  
階段下
- ② 検査室
- ③ 倉庫

# 3S活動表年間スケジュール 2019年4-2月度

|      |      |     |     |
|------|------|-----|-----|
| 全体計画 | 個別計画 | 実行中 | 実施済 |
|      |      |     |     |

静岡技研工業(株)  
3S推進委本部

|         |            |          |      |      |      |      |      |               |          |         |        |        |        |
|---------|------------|----------|------|------|------|------|------|---------------|----------|---------|--------|--------|--------|
| グループ    | リーダー名      | サブリーダー名  | メンバー | チーム① | チーム② | チーム③ | 時期   | 04-10月        | 11-03月   | 04-10月  | 11-03月 | 04-10月 | 11-03月 |
| F       |            |          |      |      |      |      | 場所   | 1班 (資材部屋・階段下) | 2班 (検査室) | 3班 (倉庫) |        |        |        |
| グループカラー | グループ年間活動指標 | 整理整頓の定着！ |      |      |      |      | 3S活動 | 計画            | 整理       | 計画      | 整理     | 計画     | 整理     |
|         |            |          |      |      |      |      |      |               | 整頓       |         | 整頓     |        | 整頓     |
| ← 清掃 →  |            |          |      |      |      |      |      |               |          |         |        |        |        |

| No. | 【計画】:項目          | 【計画】:詳細内容  | 担当 | スケジュール |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    |  |  |  |  |
|-----|------------------|--|----|--------|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|--|--|--|--|
|     |                  |  |    | 04月    | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |  |  |  |  |
| 1   | 全体               | 状況 済<br>・中期の活動計画及び目標を決める<br>済<br>・現状調査(リストアップ)<br>注) 倉庫エリア④は2019年度の活動対象外とする<br>済<br>・各チーム1S (整理)<br>済<br>・総まとめ<br>(発表会用資料提出期限: 2020年3月20日)   |    |        |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    |  |  |  |  |
| 2   | エリア①<br>整理・整頓の継続 | 済<br>・現場棚整頓<br>1) 検査用治具仕切り取付け<br>2) 工具収納の製作・設置<br>3) ハンダ・拡大鏡・ノギス等移動<br>4) 追加工具の収納・工具リストの確認<br>5) 製造書類の移動<br>済<br>・見える化<br>1) 未検査品状況の表示(札付ボード)<br>済<br>・評価(グループ内評価/計画に対する進捗確認)<br>済<br>・製造現場床: ラインテープ修正<br>済<br>・掲示板項目名修正シール貼り/掲示板新規作成+場所移動 |    |        |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    |  |  |  |  |
| 3   | 各チーム             | 済<br>・中間まとめミーティング(進捗報告/意見交換)<br>・実施: 6/27,9/26,10/3,12/27,2/27   |    |        |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    |  |  |  |  |

|      |       |       |         |      |                      |                          |                |          |
|------|-------|-------|---------|------|----------------------|--------------------------|----------------|----------|
| グループ | Grカラー | リーダー名 | サブリーダー名 | メンバー | F-A①<br>F-A②<br>F-A③ | 資材置き場/2F階段下<br>検査室<br>倉庫 | グループ年間<br>活動指標 | 整理整頓の定着！ |
| F    |       |       |         |      |                      |                          |                | 効果・写真等   |

【計画・実績】:内容

No.1 グループ活動

「ミーティング」

- ・各グループの活動内容の報告
- ・事務局からのお知らせ
- ・巡回チェックの結果、注意点の報告
- ・アンケートの実施、集計報告など

「ミーティングの様子」



「月清掃 / 半月清掃」

・清掃リストに基づく

| 対象箇所                 |
|----------------------|
| エアコン・イオナイザー・加湿器フィルター |
| 棚（書類棚、部品棚、収納棚）・棚下    |
| 備品で隠れている箇所           |
| ドア / 窓のサン            |
| 扇風機（ファン取外して清掃）       |
| 椅子キャスター（清掃、ネジ点検）     |
| 作業台（汚れ、破れ点検）         |
| 配線コード類（汚れ、破損点検）      |
| 床の汚れ                 |
| 玄関自動ドア（拭き）           |

| 対象箇所                     |
|--------------------------|
| 建物外周雑草処理 ※除草剤散布          |
| 棚部屋+周辺（糊汚れ除去、配線の状態確認等）   |
| PC デスク周辺 ※ホコリ除去、配線汚れ     |
| 加湿器 ※下部フィルター浸け置き or 新品交換 |
| 男女トイレ換気扇・行き届いてない場所       |
| 冷蔵庫・電子レンジ・シンク下収納・戸棚      |
| 玄関 下駄箱・スリッパ ※拭き・拭き       |
| シャワールーム ※拭き              |
| 床 ※コード類固定の養生テープ糊汚れ・貼直し   |
| 2階～階段下 ※拭き・拭き            |
| ブラインド ※中性洗剤を薄めて軍手で拭く     |
| 屋外窓ガラス ※水洗い・スクレーパー       |
| 倉庫 ※棚下、棚天板上、ホコリが溜まる場所    |
| コアラサイン                   |

「清掃（毎月 / 半期）」





|      |       |       |         |      |                     |             |            |                |          |
|------|-------|-------|---------|------|---------------------|-------------|------------|----------------|----------|
| グループ | Grカラー | リーダー名 | サブリーダー名 | メンバー | チーム①<br>資材置き場/2F階段下 | チーム②<br>検査室 | チーム③<br>倉庫 | グループ年間<br>活動指標 | 整理整頓の定着！ |
| F    |       |       |         |      |                     |             |            |                |          |

効果・写真等

before

製品用の梱包材置場



写真  
A



写真  
B

after

棚を増やして収納面積 UP  
資材・消耗品等の置場に変更



No.3 チーム別活動 チーム① 資材置場

「棚の移動・整理」

|      |       |       |         |             |                     |                |          |
|------|-------|-------|---------|-------------|---------------------|----------------|----------|
| グループ | Grカラー | リーダー名 | サブリーダー名 | メンバー        | チーム①<br>資材置き場/2F階段下 | グループ年間<br>活動指標 | 整理整頓の定着！ |
| F    |       |       |         | チーム②<br>検査室 |                     |                |          |
|      |       |       |         | チーム③<br>倉庫  |                     |                |          |

効果・写真等

No.4 チーム別活動 チーム① 階段下

「整理」

before

無造作に置いてあり荷崩れしている

写真  
C



ずっと残っていた残材が管理できていない状態

写真  
D



after

整理して必要なものだけに厳選



事務系消耗品の在庫保管場所として使用



トイレット  
ペーパー

コピー用紙

|      |       |       |         |      |      |             |
|------|-------|-------|---------|------|------|-------------|
| グループ | Grカラー | リーダー名 | サブリーダー名 | メンバー | チーム① | 資材置き場/2F階段下 |
| F    |       |       |         |      | チーム② | 検査室         |
|      |       |       |         |      | チーム③ | 倉庫          |

グループ年間  
活動指標

## 整理整頓の定着！

効果・写真等

before

あらゆる物が多く管理しきれていない

写真  
A



危険物の整理

写真  
B



after

整理で不要品を処分しスペースを確保



必需品



不要品



No.5  
チーム別活動  
チーム②  
検査室

「整理」

|      |       |       |         |      |                     |             |            |                |          |
|------|-------|-------|---------|------|---------------------|-------------|------------|----------------|----------|
| グループ | Grカラー | リーダー名 | サブリーダー名 | メンバー | チーム①<br>資材置き場/2F階段下 | チーム②<br>検査室 | チーム③<br>倉庫 | グループ年間<br>活動指標 | 整理整頓の定着！ |
| F    |       |       |         |      |                     |             |            |                |          |

効果・写真等

No.6 チーム別活動 チーム② 検査室

「整理後の廃棄品」



|        |       |           |         |                      |                          |            |          |
|--------|-------|-----------|---------|----------------------|--------------------------|------------|----------|
| グループ   | Grカラー | リーダー名     | サブリーダー名 | メンバー                 | 作業場                      | グループ年間活動指標 | 整理整頓の定着！ |
| F      |       | 121221914 | 8807797 | チーム①<br>チーム②<br>チーム③ | 資材置き場/2F階段下<br>検査室<br>倉庫 |            |          |
| 効果・写真等 |       |           |         |                      |                          |            |          |

No.7 チーム別活動 チーム③ 倉庫

「整理」

before

棚が古いため棚板の調節ができないため  
部材の量に対して無駄な空間が多い

写真  
A



写真  
B

狭い  
暗い



after

整理で不要品を廃棄後  
新しい棚を購入し棚板の数を増やした



広い  
明るい



|      |       |       |         |      |   |
|------|-------|-------|---------|------|---|
| グループ | Grカラー | リーダー名 | サブリーダー名 | メンバー | F-A① 資材置き場/2F階段下<br>F-A② 検査室<br>F-A③ 倉庫 |
| F    |       |       |         |      |   |

グループ年間  
活動指標

## 整理整頓の定着！

効果・写真等

before

使っていない物が多い  
作業場までの通路や作業スペースが無い



写真  
**C**

部品棚の置場が作業現場から遠い



写真  
**D**

after

整理で不要品を廃棄  
作業場までの通路と作業エリアを区画



部品棚を現場と隣接する資材置場へ移動



No. 8  
チーム別活動  
チーム③  
倉庫

「整理」

|      |       |       |         |             |                     |
|------|-------|-------|---------|-------------|---------------------|
| グループ | Grカラー | リーダー名 | サブリーダー名 | メンバー        | チーム①<br>資材置き場/2F階段下 |
| F    |       |       |         | チーム②<br>検査室 |                     |
|      |       |       |         | チーム③<br>倉庫  |                     |

グループ年間  
活動指標

## 整理整頓の定着！

効果・写真等

before

通路がない



写真  
**A**

無駄なスペース



写真  
**B**

after

ラインテープで通路を確保



直角に貼り直し角 10cm に修正



No. 9 その他 巡回時注意点の改善

「ラインテープ貼り」

